


<p>Urząd Statystyczny w Łodzi</p> 	<p><b>KARTA USŁUGI 06 *</b></p> <p><b>UZYSKANIE INFORMACJI w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej</b></p>
---	--

Data zatwierdzenia: 31.12.2014 r.

Co chcę załatwić?	Uzyskać informację publiczną, tj. każdą informację o sprawach publicznych w trybie określonym w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
Kogo dotyczy?	Osób zainteresowanych uzyskaniem informacji publicznej.
Co przygotować?	<p>Określ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zakres tematyczny poszukiwanych informacji,</li> <li>▪ zasięg terytorialny poszukiwanych informacji,</li> <li>▪ okres czasu za jaki mają być udostępnione informacje,</li> <li>▪ swoje dane kontaktowe (imię i nazwisko, nazwa reprezentowanej instytucji, adres do korespondencji, telefon kontaktowy).</li> </ul>
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	W przypadku wniosków przesyłanych drogą elektroniczną (e-mail, faks) oraz pocztą tradycyjną, należy wypełnić formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do tej karty usługi.
Jak wypełnić dokumenty?	<p>Wnioski przesyłane drogą elektroniczną oraz pocztą tradycyjną powinny zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zakres poszukiwanych informacji z uwzględnieniem informacji zawartej w punkcie „Co przygotować?”,</li> <li>▪ informacje dotyczące sposobu i formy udostępnianej informacji,</li> <li>▪ rodzaj nośnika, za pośrednictwem którego nastąpi przekazanie informacji,</li> <li>▪ formę przekazania informacji,</li> <li>▪ informacje pozwalające na identyfikację zamawiającego (imię i nazwisko, nazwa instytucji, dane teleadresowe).</li> </ul>
Ile muszę zapłacić?	<p>Większość danych udostępniana jest bezpłatnie.</p> <p>Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek podmiot obowiązany do udostępnienia ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, wówczas może zostać pobrana opłata w wysokości odpowiadającej tym kosztom.</p> <p>W takim przypadku w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku zostaniesz powiadomiony o wysokości opłaty.</p> <p>Po Twojej akceptacji zakresu danych oraz warunków płatności prześlij na adres e-mail lub faksem potwierdzenie zamówienia wraz z danymi do wystawienia rachunku.</p>
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek wyślij lub złóż w dogodnym, wybranym przez siebie terminie.

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



**UZYSKANIE INFORMACJI  
w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej**

Data zatwierdzenia: 31.12.2014 r.

<p>Gdzie załatwię sprawę?</p>	<p>Jeżeli masz dostęp do Internetu, możesz samodzielnie odszukać interesujące Ciebie dane statystyczne na stronie internetowej GUS pod adresem: <a href="http://stat.gov.pl/">http://stat.gov.pl/</a> (strona główna GUS → Urzędy statystyczne), w Banku Danych Lokalnych, dostępnym pod adresem: <a href="http://stat.gov.pl/bdl/">http://stat.gov.pl/bdl/</a> (strona główna GUS → Banki i bazy danych), w zakresie metainformacji i źródeł danych statystycznych - na stronie: <a href="http://stat.gov.pl/">http://stat.gov.pl/</a> (strona główna GUS → Metainformacje).</p> <p>Wniosek możesz wysłać e-mailem, faksem, pocztą tradycyjną lub złożyć osobiście w siedzibie Urzędu lub w jednym z naszych oddziałów terenowych.</p> <p style="text-align: center;"><u>Nasze dane kontaktowe:</u> Urząd Statystyczny w Łodzi 93-176 Łódź, ul. Suwalska 29 e-mail: <a href="mailto:sekretariatUSLDZ@stat.gov.pl">sekretariatUSLDZ@stat.gov.pl</a> tel. 42 684-56-11 fax. 42 684-54-88 godziny pracy: od poniedziałku do piątku 8<sup>15</sup>-16<sup>15</sup></p>
<p>Co zrobi urząd?</p>	<p>Zrealizujemy wniosek i prześlemy odpowiedź w formie wskazanej we wniosku.</p> <p>Jeśli okaże się, że wniosek zakwalifikowany został jako płatny, jego realizację uzgodnimy przysyłając najpierw pisemną prośbę o zaakceptowanie zakresu zamówienia i warunków płatności.</p>
<p>Jaki jest czas realizacji?</p>	<p>W przypadku prostych zapytań informacje udostępniemy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od złożenia wniosku. Ostateczny czas realizacji zależy od złożoności zamówienia oraz liczby zamówień realizowanych przez Urząd w danym okresie. W przypadku danych wymagających dużej pracochłonności, informacje udostępniemy w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku, a o powodach opóźnienia i terminie, w jakim udostępniemy informacje, zostaniesz niezwłocznie powiadomiony.</p> <p>W przypadku gdy udostępnienie informacji będzie odpłatne, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku zostaniesz powiadomiony o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.</p>
<p>Na co należy zwrócić uwagę?</p>	<p>Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie zgodnych z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje Urząd, nie umożliwiają udostępnienia informacji w sposób i w formie określonych we wniosku.</p> <p>Jeżeli wnioskowana informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych w złożonym wniosku, Urząd powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie.</p> <p>W takim przypadku, jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca niełoży wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanych w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się.</p>
<p>Jak się odwołać?</p>	<p>Odmowa udostępnienia wnioskowanej informacji publicznej przez Urząd oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji w przypadku określonym wyżej, następują w drodze decyzji administracyjnej.</p> <p>Od decyzji odmawiającej udostępnienia wnioskowanej informacji publicznej lub umarzającej postępowania o udostępnienie informacji stronie będącej adresatem tej decyzji, przysługuje odwołanie do Prezesa GUS.</p>

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



**UZYSKANIE INFORMACJI  
w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej**

Data zatwierdzenia: 31.12.2014 r.

<p>Informacje dodatkowe</p>	<p>Nie udostępniamy, objętych tajemnicą statystyczną, danych:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ jednostkowych (dane imienne o konkretnej osobie lub firmie),</li><li>▪ możliwych do powiązania i zidentyfikowania ich z konkretną osobą oraz danych indywidualnych, charakteryzujących wyniki ekonomiczne działalności podmiotów gospodarki narodowej prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności jeżeli na daną agregację składa się mniej niż trzy podmioty lub udział jednego podmiotu w określonym zestawieniu jest większy niż trzy czwarte całości.</li></ul> <p>Jeżeli jesteś osobą doświadczającą trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, możesz sprawy w Urzędzie załatwić w języku migowym. Zamiar skorzystania z ww. metody komunikowania się przy załatwieniu sprawy zgłoś najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym dniem przybycia do Urzędu.</p>
<p>Podstawa prawna</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity, Dz. U. z 2014 r., poz. 782).</li><li>▪ Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 591, z późn. zm.).</li><li>▪ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 września 1999 r. w sprawie trybu i form ogłaszania, udostępniania i rozpowszechniania wyników informacji statystycznych (Dz. U. Nr 75, poz. 842).</li><li>▪ Program badań statystycznych statystyki publicznej (rozporządzenie Rady Ministrów na dany rok).</li></ul>