

ZAPYTANIE OFERTOWE

znak sprawy: **LDZ-WA.2720.20.2016**

Urząd Statystyczny w Łodzi zaprasza do złożenia oferty na:

Wymianę wykładziny w pomieszczeniach Oddziału Urzędu w Piotrkowie Trybunalskim ul. Wronia 65.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Statystyczny w Łodzi
ul. Suwalska 29
93-176 Łódź
NIP: 729-10-20-493
REGON: 000331530

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana starej wykładziny dywanowej na nową wykładzinę PCV zgrzewaną na ciepło w pomieszczeniach Oddziału Urzędu w Piotrkowie Trybunalskim ul. Wronia 65.
2. Wykładzina winna być:
 - odporna na zabrudzenia oraz uszkodzenia mechaniczne,
 - odporna na ścieranie,
 - antypoślizgowa,oraz spełniać warunki przepisów przeciwpożarowych.
3. Wykładzinę należy położyć w pomieszczeniach o wymiarach:

pok. 205	– 5,20m x 6,00m	zamurowanie kanału o wym. 5,20m x 0,30m x 0,15m
korytarz	– 6,10m x 2,00m	zamurowanie kanału o wym. 1,80m x 0,30m x 0,15m
pok. 203	– 5,90m x 2,90m	
pok. 204	– 5,90m x 3,40m	
pok. 204a	– 5,80m x 5,00m	
pok. 207	– 5,25m x 2,85m	
pok. 206	– 5,25m x 2,85m	
4. Przy realizacji zamówienia należy uwzględnić następujące prace:
 1. Zerwanie starej wykładziny dywanowej i jej utylizację.
 2. Zerwanie płytek PCV i ich utylizację.
 3. Zamurowanie kanałów (pok.205 i korytarz).
 4. Punktową naprawę podłoża.
 5. Gruntowanie podłoża.
 6. Wyrównanie masą samopoziomującą.
 7. Montaż wykładziny PCV zgrzewanej na ciepło z uwzględnieniem cokołów.

8. Wyniesienie i wniesienie wraz z ustawieniem mebli w poszczególnych pomieszczeniach.
9. Inne prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **22.12.2016 r.**

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być przygotowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, e-mail, numer faksu, NIP, REGON, numer rachunku bankowego, czytelny podpis wykonawcy.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu przy ul. Suwalskiej 29 w Łodzi (pok.107, I piętro) lub e-mailem na adres: G.Rogała@stat.gov.pl do dnia **30.11.2016 r.** do godz. **13⁰⁰** z dopiskiem:

*„Wymiana wykładziny w pomieszczeniach Oddziału Urzędu
w Piotrkowie Trybunalskim ul. Wronia 65.”*

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. OCENA OFERT

Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, jest cena brutto podana w **formularzu ofertowym**.

Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, łącznie z materiałami.

Wartość punktowa, dla kryterium Cena obliczana, będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{CO_n}{CO_b} \times 100 \text{ pkt.}$$

C - ilość punktów za kryterium „cena”;

CO_n - cena oferty najniższa spośród oferowanych;

CO_b - cena oferty badanej.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty tj. oferty która uzyska najwyższą liczbę punktów (oferty o najniższej cenie).

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <http://lodz.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe>

8. DODATKOWE INFORMACJE

Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem, po realizacji zamówienia w terminie 7 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Umowa w sprawie zamówienia zostanie podpisana po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie <http://lodz.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe>

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nieotrzymania środków na jego realizację.

Dodatkowych informacji udzielają:

Agata Zajac – tel. 44 645 26 24 e-mail: A.Zajac@stat.gov.pl
oraz

Artur Rokita – tel. 42 683 92 66, e-mail: A.Rokita@stat.gov.pl

Grażyna Rogala – tel. 42 683 92 26, e-mail: G.Rogala@stat.gov.pl

9. ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza ofertowego.